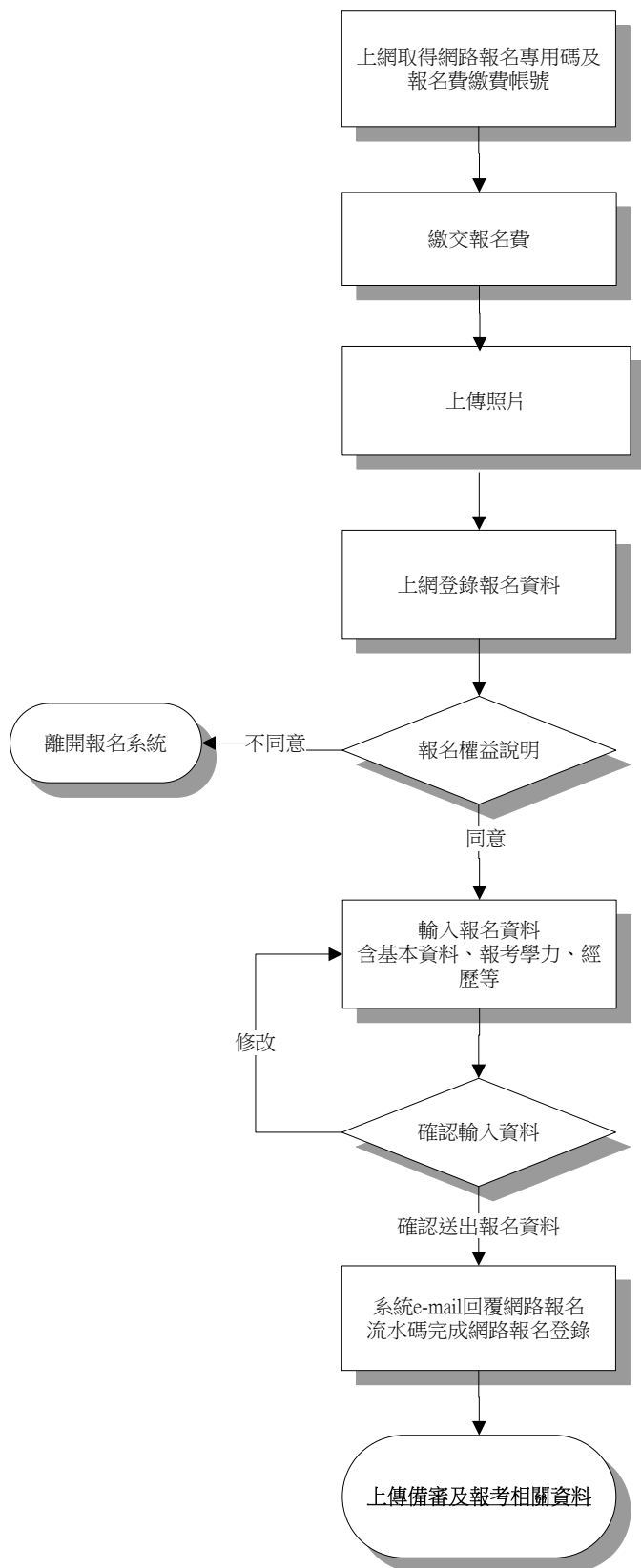


【網路報名流程】

報名網址：本校首頁／招生資訊／招生考試報名系統／點選一擬報考考試別



- 上報名網頁登錄身分證字號,報考系所組,email及通訊地址取得網路報名專用碼及報名費繳費帳號。(選擇信用卡繳款者僅取得網路報名專用碼)
- 每一組報名專用碼及繳費帳號限一人報考一系組,轉帳後請勿再交予他人使用。

- 持繳費帳號至ATM轉帳或親至土地銀行臨櫃繳款,及信用卡繳款者,入帳後須再上網上傳照片及登錄報名。
- 如擬變更報考系所組,須重新取號繳費。

- 上傳照片,限用正面脫帽半身證件用彩色照片,可用照相館拍攝之證件相片檔上傳【檔案格式限jpeg圖檔,請勿傳送自行拍攝之生活照片,倘無電子檔者請以兩吋照片自行掃描,解析度設定為300dpi以上即可】。

- 網路報名表所鍵資料均確為本人所有,經發現與學經歷(力)證明文件正本不符,本人願負法律責任並同意取消錄取及入學資格。

- 考生姓名、地址倘有需造字資料,該字請先以「*」建檔,並完成報名登錄程序後,填寫本簡章附件「報名造字申請表」,傳真至07-5252920本校教務處招生組處理。

- 請確認輸入資料,錄取入學時均依所填資料核驗相關證件

- 考生請將確認頁列印存檔,以為報名完成之憑據
- 完成報名後考生不得要求撤銷報名或變更報考系所組、選考科目及應試考區等

- 依系所規定上傳備審資料。
- 是否上傳學經歷證明文件請詳閱簡章「參·四、「應上傳資料」規定。

一、考生登錄完成及上傳完資料後,務請再到報名系統查詢及檢查個人報考資料並列印存查,以確認完成報名登錄並上傳成功;倘未於報名登錄期間上網查詢確認,致權益受損,考生自行負責。

二、依各系所規定至系所網頁登錄初審資料者,亦需至報名系統登錄報名資料後,方視為完成報名登錄。